



УСТАВ

НА

***НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ ОТЕЦ ПАИСИЙ - 1942 г.”***

С. КАЙНАРДЖА, ОБЛ. СИЛИСТРА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ - 1942 г.“

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането и издръжката на народно читалище „Отец Паисий - 1942 г.“.

Чл.2.(1) Народно читалище „Отец Паисий - 1942 г.“ е самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което работи на територията на община Кайнарджа, област Силистра. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице - сдружение с нестопанска цел, осъществяващо дейност в обществена полза, като изпълнява и държавни културно-просветни задачи. То се представлява от председателя или упълномощено от Настоятелството лице. Изградено е и работи върху принципа на демократизма, доброволността и автономията.

СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС И ПЕЧАТ

Чл.3.(1) Седалището и адресът на управление на Народно читалище „Отец Паисий -1942 г.“ е: с. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „ Георги Токушев ” 1.

(2) Читалището има кръгъл печат с надпис: Народно читалище „ Отец Паисий -1942 г.“ село Кайнарджа в окръжност, в средата с разтворена книга.

(3) Празник на Народното читалище е 24 май – Ден на славянската писменост, на българската просвета и култура.

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.4.(1) Целите на Народно читалище „Отец Паисий - 1942 г.“ са да задоволява потребностите на гражданите свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си;
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. Оказване на помощ и подкрепа на деца и възрастни хора от рискови групи, чрез предоставяне на различни социални услуги и достъп до информация;

(2) За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-фоно- филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

2. Развиване и подпомагане по любителското художествено творчество;

3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания, събори и младежки дейности;

4. Събиране и разпространение на знания за родния край;

5. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги;

(3) Развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

(4) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения;

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. За постоянно ползване от политически партии и организации;

4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

(5) Читалището предоставя социални услуги на хора от рискови групи като организира дейности, свързани с изграждане на дневни центрове, кризисни центрове, социална рехабилитация и интеграция и други дейности съгласно Закона за социално подпомагане и Правилника за неговото приложен.

Чл.5. (1) Читалището може да се съюзява с други културни институти и социални организации за защита на своите интереси и провеждане на съвместни дейности и инициативи.

(2) Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа и социална дейност.

(3) Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни органи и организации, на които законът възлага определени задължения.

ГЛАВА ВТОРА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.6. (1) Народно читалище „Отец Паисий -1942 г. ” се учредява най-малко от 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. Наименованието;

2. Седалището;

3. Целите;

4. Източниците на финансиране;

5. Органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда на свикването им и за вземане на решения;

6. Начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

Чл.7. (1) Членуването в читалището е доброволно.

(2) Кандидатът подава писмено заявление до настоятелството, в която декларира, че е запознат с Устава и го приема.

Кандидатите - юридически лица представят, освен заявление, и копия от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство.

(3) Всеки член има право да бъде информиран за дейността на читалището, да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му.

(4) Всеки член на читалището е длъжен да заплаща редовно членския си внос до края на първото тримесечие на календарната година.

(5) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица.

(6) Членовете на читалището са длъжни да спазват устава.

(7) Членовете на читалището са длъжни да участват активно в дейността му, да пазят и обогатяват иуществото му.

Чл.8.(1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат определения по устав членски внос до края на първото тримесечие на календарната година. Имат право да избират, а да бъдат избирани в ръководните органи на читалището – след най-малко двугодишно членство и при присъствие на отчетно-изборното събрание;

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации;
2. Стопански дружества;
3. Търговски дружества;
4. Кооперации и сдружения;
5. Културно - просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.9. Прекратяване на членството се извършва чрез:

1. Изключване от общото събрание по предложение на настоятелството за системни нарушения на устава на читалището и злоупотреба с името му, както и поради незаплащане на определения от общото събрание членски внос.

2. По писмено заявление, адресирано до настоятелството.
3. Поради смърт или поставянето на съответния член под пълно запрещение.
4. При колективните членове – и с прекратяването дейността на юридическото лице.

ГЛАВА ТРЕТА

УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл.10. Органи на читалището са:

1. Общото събрание;

2. Настоятелството;
3. Проверителната комисия.

Чл.11.(1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.12.(1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. Изключва членове на читалището;
5. Приема основни насоки на дейността на читалището;
6. Взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение или други организации;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година за дейността на настоятелството;
9. Определя размера на членския внос по предложение на настоятелството;
10. Отменя решения на органи на читалището, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. Взема решение за прекратяване на читалището;
13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове;

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.13. Правата по т.1, 2, 4, 8, 10, 12 не могат да се възлагат на други органи на читалището.

Чл.14. Решенията на Общото събрание се вземат с явно или тайно гласуване и са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15. Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

Чл.16.(1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на

настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и по чия инициатива то се свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.12, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на

читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.17.(1) Всеки член на общото събрание има право на един глас.

(2) По въпроси, които не са включени в дневния ред, не може да се вземат решения.

Чл.18.(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от 5 члена, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен. Настоятелството има председател, заместник председател и членове.

(2) Настоятелството:

а/ Свиква общо събрание;

б/ Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

в/ Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

г/ Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

д/ Назначава секретаря на читалището, утвърждава длъжностната му характеристика и определя трудовото му възнаграждение;

е/ Взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището;

ж/ Решава въпросите за откриване или закриване на самодейни колективи, школи, клубове и други форми на работа;

з/ Взема решения за разкриване на помощни стопански дейности;

и/ Контролира установяването на собствеността и използването на земеделските земи на читалището, като се отчита пред общото събрание;

к/ Определя размера на хонорара на председателя, съобразно неговата дейност и възможностите на читалището;

л/ Приема членове на читалището по тяхно писмено заявление, с което те заявяват, че приемат устава на сдружението и са съгласни с определения от общото събрание членски внос.

Приемането на нови членове се извършва най-късно до седем дни преди провеждането на годишното или отчетно – изборното събрание на читалището;

м/ Взема решения за сключване на договори със специалисти и други лица, необходими за осъществяване на дейността на читалището ;

н/ Взема решения по всички въпроси, които по законили съгласно устава не спадат в правата на друг орган;

(3) Настоятелството взема решения с обикновено мнозинство.

(4) Настоятелството може да взема решения, ако на заседанието присъствуват повече от половината от неговите членове.

(5) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на личността му и позволяваща участието в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(6) Настоятелството може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът от взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на настоятелството.

(7) След три последователни отсъствия от заседание на член на настоятелството общото събрание избира нов член на неговото място.

Чл.19.(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години с граждански или трудов договор, определен от Настоятелството съобразно цялостната дейност на читалището.

(2) Председателят:

а/ Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

б/ Представява читалището;

в/ Свиква и ръководи заседания на настоятелството и председателства общото събрание;

г/ Ръководи текущата дейност на читалището;

д/ Отчита дейността си пред настоятелството;

е/ Сключва и прекратява трудовите договори със служителите и гражданските договори съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството

Чл.19а.(1) Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.20.(1) Проверителната комисия се състои от трима членове, избирани за срок от 3 години.

(2) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството по права линия – съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря по спазването на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл.21. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.22. /изм на 20.03.2018г./ Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.23. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.24. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно - просветна и информационна дейност;
3. Субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарения, завещания;
6. Други приходи.

Чл. 25. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен на вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.26.(1) Настотелството изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание.

(2) Отчет за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл.27.(1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за дейността на читалището през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените от всички читалища предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал. 4 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносителите на докладите.

Чл.28.(1) Предложенията за годишната субсидия за читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределяне се разработват от Министерството на културата съгласувано с областните администрации и общините.

(2) С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

(3) Гласуваната от общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на ал. 2, не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл.29.(1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Г Л А В А П Е Т А

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.30. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или решение на окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3. Е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Уставът на Народно читалище „Отец Паисий - 1942 г.“, село Кайнарджа, област Силистра, е приведен в съответствие с изискванията на Закона за народните читалища /обн. ДВ, бр.42 от 05.06.2009г./, е приет на общо отчетно – изборно събрание на 06.11.2009г.

Настоящият устав е изменен и допълнен на извънредно отчетно – изборно събрание на 20.03.2018г.

ОТЧЕТ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ - 1942"
ГР./С./ КАЙНАРДЖА, ОБЛ. СИЛИСТРА ЗА РЕАЛИЗИРАНИТЕ
КУЛТУРНО - МАСОВИ ИЗЯВИ ЗА ПЕРИОДА
01.01.2019 - 31.12.2019г.

№	ВИД МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА	МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ	БРОЙ ПОСЕТИТЕЛИ
1.	Общоселско честване на „Бабинден“	21.01.		
	<ul style="list-style-type: none">Поздравления към семействата сдобили се с рожби през изтеклата година;Общоселско веселие;Общинска зала;60 посетителя.			
2.	Участие на Кукурската група в XXVIII Международен фестивал на маскарадните игри „Сурва“ 2019, гр. Перник–	25-27.01.		
	<ul style="list-style-type: none">25 участниканаграда на публиката			
3.	Работилницата на „Баба Марта“	01.03.		
	<ul style="list-style-type: none">Изработка на мартеници от Клуб „Всичко за всеки“;Баба Марта закичи мартеници на децата в детската градина, в училище и жителите на Кайнарджа;170 участника.			
4.	Отбелязване на националния празник на Р България	03.03.		
	<ul style="list-style-type: none">издигане на националния флаг, поднасяне на венци;площад, пред паметника на загиналите Кайнарджанци и паметника на Екатерина Втора Велика;празничен концерт от самодейците на читалището / ВГ „Перуника“, ВГ „Войновка“, Детски клуб „С песен и слово“/;60 посетителя / от тях участници 26/.			
5.	Участие на Кукурската група в ХХ –ти Международен маскараден фестивал „Кукерландия“– Ямбол 2019, гр. Ямбол -	02 – 03.03.		
	<ul style="list-style-type: none">25 участника.			
6.	Общоселски празник посветен на международния ден на жената	07.03.		
	<ul style="list-style-type: none">Общоселско веселие;кафе – аператив „Катина“;37 посетителя.			
7.	Регионален Празник на кукерите – Кайнарджа	2019 -10.03.		
	<ul style="list-style-type: none">представяне на обред от Кукерски групи;<ul style="list-style-type: none">✓ с. Кайнарджа;✓ с. Айдемир;✓ гр. Алфатар;			

- ✓ с. Белица;
 - ✓ с. Варненци.
 - на площада;
 - 300 посетителя /от тях 140 участника/.
8. Участие на Кукерската група в 44 –ия традиционен празник на кукерите и маските, с. Айдемир -10.03.
- 25 участника;
 - **Грамота за майсторско пресъздаване на обичая.**
9. По повод Международния ден на детската книга -2 април, учениците от трети клас с класен ръководител Димитрина Пипиджиева и учителката Дечка Димитрова посетиха детския отдел на библиотеката, където е Информационния център по „Глобални библиотеки - България“, като се запознаха с детски книжки от български автори – прочетоха любима приказка и сглобиха пъзели с приказни герои – 27.03.
- Детски отдел;
 - 11 посетиела /9 деца + 5 възрастни/.
10. 40г. от смъртта на Емилиян Станев – проведено във втори клас с класен ръководител Хриснина Дойкова – презентация за творчеството му, четене на любими разкази и сглобяване на пъзели - 28.03.
- Училище;
 - 17 посетиела /14 деца + 3 възрастни/.
11. Участие на кукерската група в 14 – национален фестивал на кукерите „Калипетрово 2019“, с. Калипетрово - 30.03.
- 25 участника.
12. „Пролетна ваканция в библиотеката“ – посещение в детския отдел на библиотеката от деца – четене на откъси от книгите за Хари Потър – 01-05.04.
- Детски отдел;
 - 11 посетиела.
13. „Книжките в детската градина“ – посещение в детската градина от библиотекарите – четене на приказки и оцветяване на приказни герои – 10.04.
- Детска градина;
 - 31 участника /27 деца + 4 възрастни/
14. Участие на Кукерската група във Варненски карнавал – празник на маската, маскарадния и сценичния костюм и народната носия, гр. Варна -13.04.
- 27 участника;
 - **Поощрителна награда.**

15. Участие на ВГ „Перуника“ и КНХ „Извор“ / Фолклорен ансамбъл „Перуника“/ в 14 –ти национален музикален фестивал „Фолклорен изгрев“, гр. Варна – 13.04.
- 25 участника;
 - **Първо място, плакет и грамота за призово класиране.**
16. Участие на Рая Йорданова Тончеклиева, от Детски клуб „С песен и слово“ в 14 –ти национален музикален фестивал „Фолклорен изгрев“, гр. Варна – 13.04.
- 3 участника;
 - **Второ място, плакет и грамота за призово класиране.**
17. Участие на Минчо Панев Панев, в 14 –ти национален музикален фестивал „Фолклорен изгрев“, гр. Варна – 13.04.
- 1 участника;
 - **Първо място, златен медал и грамота за призово класиране.**
18. Отбелязване на 140 –та годишнина от свикването на първия български парламент и приемането на Търновската конституция, съвместно с учениците от 5, 6, 7 клас с помощта на г-жа Бисирка Събева – презентация, викторина, сглобяване на пъзели – 15.04.
- Училище;
 - 43 посетиела /32 деца + 11 възрастни/.
19. 100 години от рождението на Веселин Ханчев – проведено с учениците от 5,6, и 7 клас с помощта на г-жа Иванка Неделчева – презентация, викторина, рисуване по стихотворението „Художник“ – 16.04.
- Училище;
 - 42 посетиела /32 деца + 10 възрастни/.
20. 22 април – Международен ден на Земята. Какво знаем за резервата Сребърна? – проведено с учениците от 5,6 и клас с помощта на г-жа Съботинка Иванова – презентация, тест, викторина, сглобяване на пъзели – 22.04.
- Училище;
 - 40 посетиела /32 деца + 8 възрастни/.
21. Проведени мероприятия съвместно с учениците от 5 и 6 клас от ОУ "Черноризец Храбър".
1. Запознаване с Фолклорен празничен календар под ръководството на г-жа Иванка Неделчева - презентация и тестове.
2. "Да нашарим яйцата заедно" под ръководството на г-жа Съботинка Иванова. 24.04.
- Училище;
 - 35 посетиела /30 деца + 5 възрастни/.
22. Общивски прегледи на художествената самодейност -10.05.
- ВГ „Перуника“, КНХ „Извор“, Детски клуб „С песен и слово“;
 - 180 посетила / 125 участника + 45 посетила/.

23. Участие на ВГ „Войновка“ в XI-ти хумористичен фестивал „Сребърна пее и се смее“ , с. Сребърна, обл. Силистра - 12.05.
- 10 участника.
24. Участие на ДТС „Изворче“ в XII фолклорен Дунавски събор Гарван 2019, с. Гарван , обл. Силистра – 02.06.
- 26 участника.
25. Участие на Рая Йорданова Тончеклиева, от Детски клуб „С песен и слово“ в XII фолклорен Дунавски събор Гарван 2019, с. Гарван , обл. Силистра – 02.06.
- 1 участник.
26. Участие на ВГ „Войновка“ в IV Национален фолклорен конкурс „Димитър Гайдаров“, гр. Казънлък – 08.06.
- 10 участника.
27. Участие в Квалификационно обучение от РБ „Партений Павлович“, гр. Силистра по договор между Министерство на културата и РБ „Партений Павлович“ по проект „Хоризонти вчера – хоризонти днес“ -18.06.
- 3 участника.
28. Фолклорен събор „Край чешмата под върбата“ – 22.06.
- Участници:
 - Домакини – 40 / ВГ „Перуника“, КНХ „Извор , ВГ „Войновка“/;
 - Гости – 420;
 - Посетители - 600.
29. Участие в юбилейна Областна конференция „Хоризонти вчера – хоризонти днес: 60 години методическа дейност на Регионална библиотека „Партений Павлович“ в област Силистра“ с презентация „Читалищната библиотека – привлекателен център за деца и възрастни“ представена от Гинка Тодорова и Виолета Хараланова в гр. Силистра – 28.06.
- 3 участника.
30. Участие на ВГ „Перуника“ в „Четвърти фолклорен празник Голеш“, с. Голеш -06.07.
- 15 участника.
31. Участие на ВГ „Перуника“, КНХ „Извор“ и ВГ „Войновка“ в четвърти фолклорен фестивал „На размисъл, песен и почивка в горещниците“, с. Средище -14.07.
- 27 участника.
32. „Лятна библиотека“ през месеците юли и август.
- Изработване на разделители – 17.07.
15 участници – от тях 12 деца;
 - Игри на открито -24.07.

- 17 участници - от тях 14 деца;
- Прожекция на филми – 31.07.
12 участници – от тях 11 деца;
- Драматизация по българска народна приказка – 07.08.
14 участници – от тях 10 деца;
- Логически игри – „Игра или предизвикателство“ – 14.08.
9 участници – от тях 6 деца;
- „Направи си сам“ –изработване на органайзери, кутии за играчки, облекла за тетрадки- 21.08.
9 участници – от тях 6 деца;
- Изработване на рисунки на тема „В песен слово, шарка – мирът да грее ярко“ – 28.08.
12 участници - деца.

33. Участие на ВГ „Перуника“, ВГ „Войновка“ и КНХ „Извор“ в румънско – български фолклорен фестивал „Цветни ритми“ в гр. Тулча, Румъния – 23 -25.08.

- 37 участника.

34. Участие на Кукерската група в четвърти фолклорен фестивал „Етно ритми 2019“, в к.к. Златни пясъци, гр. Варна – 06 -09.09.

- 27 участника.

35. Участие с рисунки от деца в изложба, послучай деня на подписването на историческия Кючуккайнарджански мирен договор преди 245 години – 21.07 и 21.09 – Световния ден на мира, подредена на третия етаж на Община Кайнарджа - 20.09.

- II място в I –ва възрастова група – Иван димов Георгиев;
- III място в II –ра възрастова група – Ина Илчева Шарбанова;
- III място в III –та възрастова група – Мая Валериева Пенчева;
- 15 участника.

36. Участиена ВГ „Войновка“, ВГ „Перуника“ и Детски клуб „С песен и слово“ в откриване на плоча в памет на загиналите жители от село Войново в Балканската, Междусъюзническата, Първата и Втората световни войни – 20.09.

- 39 участника.

37. Участие на ВГ „Войновка“ във фолклорен празник в с. Поп Кралево - 21.09.

- 10 участника.

38. Участие на ВГ „Перуника“, КНХ „Извор“ и представяне на автентични носии в Национална фолклорна среща „Автентичност и съвремие“ в гр. Попово, обл. Търговище – 28 -29.09.

- I място за КНХ „Извор“;
- III място за ВГ „Перуника“;
- Медал за автентична мъжка носия;
- 26 участника.

39. Участие на ВГ „Войновка“ във фолклорен празник в с. Срацимир -05.10.

- 10 участника.

40. Участие на ВГ „Войновка“ в конкурс за изпълнители на традиционна добруджанска народна песен „Калинка Вълчева“ в гр. Тервел – 20.10.
- **Второ място;**
 - 10 участника.
41. Участие на ВГ „Перуника“ и КНХ „Извор“ в кулинарен фестивал и изложба "Пъстра добруджанска трапеза" в село Полковник Ламбриново, Община Силистра -09.11.
- 10 участника.
42. Представяне на книгата „Историята на село Войново, Силистренско“ с автор Дафинка Станева в Туристическия посетителски център, с. Кайнарджа – 05.12.
- 25 участника.
43. „Да посем обич у детето към книгите“ – във връзка с Националната седмица на четенето, бяхме гости на ДГ „Еделвайс“ – четене на книжки от библиотекарите – 10.12.
- 47 участника – от тях 42 деца;
 - ДГ „Еделвайс“.
44. Коледуване на Бъдни вечер – 24.12. / Коледарски групи/
- По домовете;
 - 16 участника.
45. Коледен празник с участието на Коледарски групи, ВГ „Перуника“, ВГ „Войновка“, Детски клуб „С песен и слово“ – 25.12.
- На площада;
 - 50 участника;
 - 40 посетителя.

Председател: Димитрина Пипиджиева
Секретар: Гинка Тодорова
Библиотекар: Виолета Хараланова
Технически секретар: Людмила Вазарова

31.12.2019г.
с. Кайнарджа

Изготвил
Г. Тодорова



**КАЛЕНДАРЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА**

на

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

„ ОТЕЦ ПАИСИЙ - 1942 ”

**С. КАЙНАРДЖА
ОБЛ. СИЛИСТРА**

2 0 2 0

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОСНОВНА ЦЕЛ

II. ПОДЦЕЛИ

III. ВИЗИЯ

IV. МИСИЯ

V. ДЕЙНОСТИ

I. Културни събития и прояви с национално значение.

II. Културни събития и прояви с регионално значение.

III. Културни събития и прояви с общинско значение.

IV. Културни събития и прояви с местно значение.

➤ Читалищни събития и прояви, присъстващи ежегодно в календара.

➤ Библиотечни събития и прояви, присъстващи ежегодно в календара.

V. Кръгли годишнини.

VI. Любителско художествено творчество и клубове.

VI. ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

VII. ЧОВЕШКИ РЕСУРС

I. ОСНОВН ЦЕЛ

1. Превръщане на Читалището в съвременен ефективен център, предлагащ удовлетворяване на всички потребности и интереси, свързани с духовното и културно израстване на населението, с приобщаването им към световното културно наследство и глобалното информационно общество.

2. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си.

3. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.

II. ПОДЦЕЛИ

1. Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.

3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино– и видеопоказ, празненства, концерти, чествания, събори, и младежки дейности.

4. Събиране и разпространение на знания за родния край.

5. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7. Утвърждаване името на читалищната библиотека за превръщането ѝ в притегателен център за всички кайнарджанци.

8. Специално внимание към постоянното обновяване и обогатяване на библиотечните колекции с традиционни /книжни/ и други носители на информация.

9. Активно участие в проекти и програми.

III. ВИЗИЯ

„Читалището – пазител на духовните културни ценности. Това е единствената организация, която работи за нейните жители.“

IV. МИСИЯ

Читалището трябва непрекъснато и всеотдайно да работи за разпространяването на духовните ценности чрез развиване на творчески способности на хората от населеното място, чрез формиране на културни потребности и траен интерес от страна най- вече на подрастващите поколения.

V. ДЕЙНОСТИ

I. Културни събития и прояви с национално значение.

1. Участие в националната библиотечна седмица и национални читателски инициативи.

- Време на провеждане: м.03 – м.12.2020г.
- Място на провеждане: Информационен център по Програма „Глобални библиотеки“, читалищна библиотека, ОУ „Черноризец Храбър“ и ДГ „Еделвайс“.

2. Участие чрез Българска библиотечно - информационна асоциация за „Пътуващи сандъчета“ към Фондация „Детски книги“.

- Време на провеждане: м.03 - 10.2020г.
- Място на провеждане: Читалищна библиотека, ОУ „Черноризец Храбър“ и ДГ „Еделвайс“.

3. Участия на самодейните колективи в международни и национални фестивали.

- Време на провеждане: м.04 - 10.2020г.
- Място на провеждане: Мястото на фестивала.

- Отговорници: председател, читалищен секретар, библиотекар, технически секретар.

II. Културни събития и прояви с регионално значение.

1. Осемнадесети фолклорен събор „Край чешмата под върбата“.

- Време на провеждане: м.06.2020г.
- Място на провеждане: Околностите на Историческата чешма.

2. Регионален кукерски празник.

- Време на провеждане: 01.03.2020г.
- Място на провеждане: Площад в центъра.

3. Участия на самодейните колективи в регионални фестивали.

- Време на провеждане: м.04 - 10.2020г.
- Място на провеждане: Мястото на фестивала

- Отговорници: председател, читалищен секретар, библиотекар, технически секретар.

III. Културни събития и прояви с общинско значение.

1. Общински маратон „Голямото четене“.

- Време на провеждане: 02- 20.04.2020г.
- Място на провеждане: Туристически център

2. Общински прегледи на художествената самодейност.

- Време на провеждане: .05.2020г.
- Място на провеждане: площад – с.Кайнарджа.

- Отговорници: председател, читалищен секретар, библиотекар, технически секретар.

IV. Културни събития и прояви с местно значение.

➤ Читалищни събития и прояви, присъстващи ежегодно в календара.

- ❖ Общоселски празник на Бабинден - Ден на родилната помощ;
- ❖ Отбелязване на Деня на лозаря;
- ❖ Работилницата на баба Марта „Кайнарджански мартеници“ – изработка и изложба на мартеници;
- ❖ Тържествен концерт за националния празник на Република България;

- ❖ Конни надбягвания;
- ❖ Общоселско празненство „Жените на Кайнарджа”, посветен на Международния ден на жената;
- ❖ Великденска работилница „Да нашарим яйцата заедно”, боядисване на великденски яйца с деца и възрастни, изложба;
- ❖ Отбелязване на Световния ден на планетата Земя;
- ❖ Отбелязване Деня на Европа;
- ❖ Празничен концерт за 24 май;
- ❖ Детски празник за Деня на детето;
- ❖ „На мегдана” – празнична вечер, посветена на селския събор;
- ❖ Отбелязване на международен ден на музиката и поезията и международен ден на възрастните хора;
- ❖ Отбелязване Деня на народните будители;
- ❖ Коледно-новогодишни празненства.
- ❖ Участия на самодейните колективи в общински фестивали и събори.
 - **Отговорници: читалищен секретар, библиотекар, технически секретар.**
 - **Време на провеждане – според месеца и датата на празника.**

➤ Библиотечни събития и прояви, присъстващи ежегодно в календара.

- ❖ Оформяне на кътове за празниците от народния календар и годишнини;
 - Време на провеждане: ежемесечно.
- ❖ „Молбата на книгата” – гостуване на първокласниците в библиотеката и Информационния център по Програма „Глобални библиотеки”, посветен на Международния ден на детската книга;
 - Време на провеждане: м.04.2020г.
- ❖ „От деца за деца, от деца за възрастни, от възрастни за деца” – четене на любими книги, посветено на Маратон „Четяща България”;
 - Време на провеждане: м. 03-04.2020г.
- ❖ „Лятна библиотеката” – работа с деца и читатели доброволци от селата Кайнарджа, Светослав, Чолаково;
 - Време на провеждане: 01.07. - 30.08.2020г.
- ❖ „Подвижна библиотека” - предоставяне на книги и периодична информация на населението от с. Краново.
 - Време на провеждане: м.01. – 12.2020г.
- ❖ Българските автори „Научи повече за тях”.
 1. **80г.** от рождението на Недялко Йорданов (1940), български поет и драматург. **м.01;**
 2. **100г.** от рождението на Николай Хайтов, български писател (1919 – 2002). **м.02;**
 3. **100г.** от рождението на Леда Гео Милева (1920 – 2013), българска поетеса, преводач, общественик. Автор на стихове и пиеси за деца и на преводи от английски, руски и френски езици. **м.02;**
 4. **170г.** от рождението на Иван Вазов (1850 – 1912), български поет, писател и драматург, наричан „Патриарх на българската литература”. **м.06.**

- **Отговорници: читалищен секретар, библиотекар и технически секретар.**

V. Кръгли годишнини.

- **50 годишнина** от отбелязването на Деня на Земята (22 април 1970), отбелязва се за първи път в САЩ като Международен ден на Земята.
 - **Отговорници: председател, читалищен секретар, библиотекар, технически секретар.**
 - **Време на провеждане – според месеца и датата на празника.**

VI. Любителско художествено творчество и клубове.

Целенасочена работа, насочена към опазване на фолклора и традиционното народно богатство и създаване на условия и възможности за тяхното развитие и популяризиране.

- Редовни репетиции със самодейните колективи към читалището.
 - ✓ Детски танцов състав „Изворче“;
 - ✓ Вокална група „Перуника“;
 - ✓ Клуб за народни хора „Извор“;
 - ✓ Вокална група „Войновка“, с. Войново;
 - ✓ Кукерска група.
- Работа с групи.
 - ✓ Детски клуб „С песен и слово“;
 - ✓ Клуб „Всичко за всеки“.
- **Отговорници: читалищен секретар, библиотекар, технически секретар.**
- **Време на провеждане – според графика.**

VI. ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Читалището поема по-голямата част от финансовото обезпечаване на мероприятията, но ще потърси и финансова помощ от общината, спонсори и дарители за регионалните празници.

Основната цел в работата на читалището през 2020 година ще бъде насочена към превръщането на Читалището в притегателен център и място за изява и оползотворяване на свободното време както на възрастни, така и на повече деца и младежи.

VII. ЧОВЕШКИ РЕСУРС

1. Председател
2. Читалищен секретар - щат;
3. Библиотекар - щат;
4. Технически секретар – щат;
5. Хореограф – хонорар;
6. Корепетитор – 2 броя – хонорар;
7. Озвучител – хонорар.

Настоящият план е разработен от екипа на читалището и цели организация и провеждане на редица от дейности.

08. 11. 2019г.
с. Кайнарджа

Председател ЧН
Д. Пипиджиева

Изготвил
Г. Тодорова



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ -1942г.“

с. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „Г. Токушев“ 1, тел. 08679 8314

е - mail: izvor_@abv.bg; уеб сайт: izvorite.org

ЗА АКТУАЛНОТО ОРГАНИЗАЦИОННО СЪСТОЯНИЕ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ -1942“
СЕЛО КАЙНАРДЖА, ОБЩ. КАЙНАРДЖА, ОБЛ. СИЛИСТРА

СПИСЪК НА ПОСЛЕДНОТО ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

НАСТОЯТЕЛСТВО

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| 1. Димитрина Колева Пипиджиева | председател |
| 2. Красимира Стоянова Петкова | зам. председател |
| 3. Пламенка Йорданова Василева | член |
| 4. Иванка Стоянова Токушева | член |
| 5. Керана Атанасова Недкова | член |

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. Христинка Русева Петкова - председател
2. Иванка Стефанова Маринова
3. Петър Пламенов Ковачев

11.03.2020г.
с. Кайнарджа

Председател:
Д. Пипиджиева

Изготвил:
Г. Тодорова